

# ORGANISER SON POSTE DE TRAVAIL

FORMATION

## OBJECTIFS

- Savoir organiser son poste de travail.
- Adapter son poste de travail à l'évolution du chantier.

## MODALITÉS ET RESSOURCES

Formateur expert en travaux publics.  
Salle de formation dédiée, espace personnel e-learning.  
Plateau technique et outillage spécifique.  
Documents-supports projetés, exposés, quiz en salle.  
Mise en application des connaissances acquises, mises en situation professionnelles.

PROGRAMME

## PROGRAMME

### Organiser son poste de travail

- Maîtriser le contexte professionnel d'intervention.
- Comprendre les consignes de travail et de prévention, orales ou écrites de sa hiérarchie.
- Savoir s'informer sur les partenaires professionnels, le client, les usagers et les riverains.
- Maîtriser tout ou partie du dossier technique du chantier en fonction des tâches confiées :  
Plans et descriptifs du chantier ;  
Documents relatifs à la sécurité et protection de la santé ;  
Documents et procédures internes à l'entreprise (fiches sécurité, fiches de contrôle, calendrier d'exécution...);  
Fiches techniques des fournitures, produits... ;  
Notices de manutention et de stockage fournisseur ;  
Matériels et outillages ;  
Équipements et accessoires de manutention ;  
Normes et recommandations relatives à la manutention des charges.

### Adapter son poste de travail à l'évolution du chantier

- Vérifier les matériels et outillages approvisionnés permettant la réalisation rationnelle de l'intervention.
- Maîtriser la co-activité.
- Maintenir en état de propreté et de fonctionnalité le poste du travail.

**Évaluation des acquis (QCM d'une durée d'environ 30 min accompagné d'un test pratique d'une durée d'environ 30 min).**

INFORMATIONS

**Durée :** 7h soit 1 jour.  
**Prérequis :** Aucun.  
**Délai d'accès :** 3 semaines maximum.  
**Limites d'effectifs :** 4 à 10 stagiaires.  
**Public :** Tout personnel de chantier de travaux publics.  
**Type de formation :** En présentiel.  
**Tarif :** 200,00€ HT par stagiaire.

Nous invitons les personnes en situation de handicap à nous contacter au préalable, afin d'étudier leurs besoins et ainsi adapter certaines de nos modalités de formation.

FORMACODE : 15054 Développement professionnel et personnel  
CS 150 DÉVELOPPEMENT PROFESSIONNEL ET PERSONNEL  
NSF 412 - Développement des capacités mentales et apprentissages de base

**FORMENERGIE est un organisme certifié QUALIOP1 au titre de la catégorie :**  
**ACTIONS DE FORMATION**

**Évaluation individuelle théorique et pratique sanctionnée par la remise d'un avis après formation, d'un certificat de réalisation et d'une attestation de formation.**

Indicateurs qualité :  
Taux de satisfaction stagiaires  
Taux de satisfaction client